

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z CZYTNIKÓW E-BOOKÓW**  
**w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z czytników książek elektronicznych, dalej zwanych „czytnikami e-booków”.
2. Wypożyczanie czytników e-booków jest nieodpłatne i jest dostępne dla Użytkowników zameldowanych na stałe lub tymczasowo w powiecie tatrzańskim.
3. Czytniki e-booków przeznaczone są dla zarejestrowanych Użytkowników Biblioteki, którzy nie mają wobec niej zaległych zobowiązań.
4. Czytniki e-booków wypożyczane są w Czytelni Biblioteki Głównej, przy os. Łukaszówki 4a oraz w Mediatece, przy ul. Chramcówki 35a.
5. Użytkownik, który zamierza korzystać z czytnika e-booków, jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem i zaakceptowania zawartych w nim warunków.
6. Za wypożyczenie czytnika e-booków pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych). Podstawą zwrotu kaucji jest oddanie czytnika wraz z ładowarką w stanie nie pogorszonym. Użytkownik wpłaca i odbiera kaucję za pokwitowaniem.
7. Warunkiem wypożyczenia czytnika e-booków jest pisemne potwierdzenie wypożyczenia przez Użytkownika lub jego prawnego opiekuna w formie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1.
8. Oświadczenie i pokwitowanie sporządza się w trzech egzemplarzach (jeden dla Użytkownika, dwa dla Biblioteki).
9. W celu wypełnienia oświadczenia Użytkownik zobowiązany jest do przedłożenia pracownikowi Biblioteki dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
10. Pracownik Biblioteki ma prawo odmówić wypożyczenia urządzenia osobom:
  - a. nietrzeźwym lub będącym pod wpływem innych środków odurzających;
  - b. które swoim zachowaniem zakłócają pracę Użytkowników i pracowników Biblioteki.
11. Czytnik e-booków wypożyczany jest na okres 30 dni, z możliwością przedłużenia na kolejny miesiąc tylko wówczas, gdy nie ma na niego zapotrzebowania ze strony innych Użytkowników. Prolongatę (najpóźniej na dzień przed terminem zwrotu) można dokonać raz:
  - a. osobiście w Czytelni Biblioteki Głównej lub telefonicznie pod nr tel.: 18 20 664 38;
  - b. osobiście w Mediatece lub telefonicznie pod nr tel.: 887 221 228.
12. W momencie zwrotu urządzenia i sprawdzeniu jego stanu technicznego przez pracownika Biblioteki, Użytkownik otrzymuje oświadczenie z potwierdzeniem zwrotu urządzenia oraz pokwitowanie z potwierdzeniem zwrotu kaucji. Pokwitowanie sporządza się w trzech egzemplarzach (jeden dla Użytkownika, dwa dla Biblioteki).
13. Użytkownik jest uprawniony do korzystania w okresie wypożyczenia na udostępnionym mu przez Bibliotekę czytniku e-booków, z utworów tylko i wyłącznie zgodnych z udzielonymi pozwoleniami i licencjami.
14. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu praw autorskich do materiałów wykorzystywanych na czytniku przez Użytkowników.
15. Użytkownik ma prawo korzystać z czytnika e-booków tylko na własny użytek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Użytkownik nie może i nie jest uprawniony do:

- a. rozpowszechniania ani wprowadzania do obrotu czytnika e-booków w całości lub we fragmentach;
  - b. komercyjnego wykorzystywania książek;
  - c. rozpowszechniania treści książek i wprowadzania ich do Internetu;
  - d. udostępniania czytnika e-booków osobom trzecim.
16. W przypadku wykrycia sytuacji wykorzystania e-booków niezgodnie z prawem lub postanowieniami niniejszego Regulaminu, Biblioteka oraz uprawnione osoby trzecie, będą mogły zgłosić odpowiednie roszczenia z tego tytułu względem Użytkownika.
  17. Użytkownik zobowiązany jest do dbania o stan czytnika e-booków i wykorzystywania go w sposób zgodny z jego przeznaczeniem oraz instrukcją obsługi.
  18. Każdy czytnik e-booków wyposażony jest w: ładowarkę, instrukcję obsługi. W chwili wypożyczenia czytnika e-booków, Użytkownik zobowiązany jest do sprawdzenia jego faktycznego funkcjonowania i kompletności wyposażenia. Podpis na oświadczeniu jest równoznaczny z tym, że Użytkownik otrzymał sprawny czytnik z kompletnym wyposażeniem.
  19. Za przetrzymanie czytnika e-booków ponad termin określony w ust. 11, Biblioteka pobiera opłaty w wysokości 1 zł za dzień zwłoki.
  20. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu o 14 dni, Biblioteka będzie dochodziła swoich roszczeń na drodze sądowej.
  21. Użytkownik nieoddający urządzenia w terminie nie może ponownie wypożyczyć czytnika e-booków.
  22. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia czytnika e-booków, Użytkownik pokrywa koszty naprawy lub zakupu nowego urządzenia o takich samych parametrach:
    - a. czytnik e-booków PocketBook Touch Lux 3 z ładowarką – wartość rynkowa;
    - b. czytnik e-booków Amazon Kindle Paperwhite 3 z ładowarką – wartość rynkowa;
    - c. czytnik e-booków Amazon Kindle 10 z ładowarką – wartość rynkowa.
  23. Biblioteka jest uprawniona do potrącenia kwot z ust. 22, a także zaliczyć na poczet w/w odszkodowania kaucję wpłaconą przez Użytkownika.
  24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu korzystania z materiałów i usług w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Zakopanem.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu wypożyczania czytników e-booków  
w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a:

Imię ..... Nazwisko .....

zamieszkały/a (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania) .....

.....

.....

Telefon: ....., e-mail: .....

Nr PESEL: ....., nr dowodu osobistego .....

oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią REGULAMINU WYPOŻYCZANIA CZYTNIKÓW E-BOOKÓW, akceptuję jego treść i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Oświadczam, że dnia ..... wypożyczyłem/am z Miejskiej Biblioteki Publicznej w Zakopanem, sprawnie funkcjonujący czytnik e-booków: model .....  
..... (nr ewidencyjny) ..... wraz z ładowarką.

Zobowiązuję się do zwrotu czytnika e-booków w terminie do dnia .....

.....

data i podpis pracownika Biblioteki  
oraz pieczęć placówki bibliotecznej

.....

data i podpis Użytkownika/Czytelnika

## POTWIERDZENIE ZWROTU

Potwierdzam zwrot do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Zakopanem czytnika e-booków model  
..... (nr ewidencyjny) .....  
wraz z ładowarką.

Czytnik e-booków wraz z wyposażeniem został zwrócony w stanie\*:

- nieuszkodzonym
- uszkodzonym w następujący sposób:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data i podpis Użytkownika/Czytelnika

.....  
data i podpis pracownika Biblioteki

\*Właściwe zaznaczyć